

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Turva-auttajapalvelujen hankinta EMA Finland Oy:ltä**TRE:5034/02.07.01/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Kristiina Heinonen, p. 040 801 6506 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankintapäällikkö Virva Palomäki, puh. 040 800 4405, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään 5.7.2022 (tuottaja) ja 6.7.2022 (kaupunki) allekirjoitettu ehdollinen hankintasopimus Turva- auttajapalvelujen hankinnasta EMA Finland Oy:ltä (Y-tunnus 0758070-6).

Hankinnan arvonlisäveroton arvioitu maksimiarvo on yhteensä noin 350 000 euroa sopimuskauden aikana.

Turvapalveluiden uudelleen kilpailutuksen valmistelu on aloitettu ja sopimuksen tavoitteellinen alkamisaika on vuoden 2023 alkupuolella.

Perustelut

Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystalvelujen palvelualue ja palveluintegraattori Alustapalvelu Sociala Oy (ryhmittymänsä Tammenlehväkeskus Oy:n ja Kehitysvammaisten Tuki ry:n kanssa) on tehnyt Kotitori-palveluintegraattoritoimintamallin hankintasopimuksen 564/2020. Sopimus on allekirjoitettu 13.7.2021 ja sopimuskausi on alkanut 1.9.2021.

Kotitori-palveluintegraattoritoimintamallin hankintasopimus on sisältänyt seuraavat osiot: Osio 1: Kotitori-palveluintegraattori, Osio 2: Kotona asumista tukevat palvelut ja Osio 3. Oriveden palvelut: Kotona asumista tukevat palvelut. Sopimuksen osioon 2 kuuluneen Väestövastuualueen kotihoidon palvelun osalta sopimus on purettu johtaja Taru Kuosmasen 1. varahenkilön Maria Päiväsen päätöksellä 25.2.2022 § 17 palvelujen tuottamisessa ilmenneiden merkittävien ongelmien sekä puuttuneiden toimilupien vuoksi.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on päättänyt 1.4.2022 (LSSAVI /20183/2021), ettei Alustapalvelu Sociala Oy:n ilmoittamia sosiaalipalveluita tallenneta yksityisten palvelujen tuottajien rekisteriin ilmoituksen mukaisesti. Tampereen kaupunki on saanut tiedon päätöksestä 4.4.2022. Rekisteröinnin puuttuessa edellytyksiä rekisteröintejä vaativien palveluiden hankkimiseen palveluintegraattorisopimuksen kautta ei ole.

Palveluintegraattorisopimuskokonaisuuteen on tehtävä muutoksia, joilla turvataan sopimuksen piiriin kuuluneiden palveluiden jatkuvuus lainsäädännön mukaisesti ja palvelujen uudelleen kilpailutus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Rekisteröintiä vaativien palvelujen osalta kaupunki tekee sopimukset suoraan palveluintegraattorin alihankkijoiden kanssa. Samalla sopimuskautta lyhennetään kaikkien kokonaisuuteen kuuluvien palveluiden osalta palveluiden uudelleenkilpailutuksen mahdollistamiseksi.

Turvapalvelut ovat sisältyneet sopimuksen osioiden 2 ja 3 Kotona asumista tukevien palvelujen kokonaisuuteen. Turvapalveluiden tuottamisesta ovat vastanneet Palveluintegraattori Alustapalvelu Sociala Oy:n alihankkijat EMA Finland Oy ja Tunstall Oy.

Tampereen ja Oriveden alueella turvapalvelujen piirissä oli 2388 asiakasta huhtikuussa 2022.

EMA Oy:ltä kesäkuussa 2022 saapuneen tarjouksen pohjalta on käyty neuvottelut hankittavista palveluista vuodelle. Hankinnan arvonlisäveroton arvioitu maksimiarvo vuosien 2022 ja 2023 osalta on yhteensä noin 350 000 euroa.

Edellä mainitun perusteella esitetään hyväksyttäväksi Tampereen ja Oriveden alueella asuvien turvapalveluasiakkaiden Turva-auttaja palvelu, joka kattaa turvapuhelinpalvelun turva-auttaja käynnit sekä sosiaalitoimen turva-auttajakäynnit tehtäväluokka 823 (kotipalvelutehtävä).

Ennen hankintapäätöksen tekemistä on tarkastettu tilaajavastuulain (1233 /2006) 5 §:n edellyttämät tiedot. Oy kuuluu Vastuugroup.fi - palveluun. Tietolähteiden perusteella yritys on hoitanut tilaajavastuulain edellyttämät veloitteet.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397 /2016) 136 § 2 mom. 3 kohdan mukaan hankintasopimukseen ja puitejärjestelyyn voidaan tehdä muutos ilman uutta hankintamenettelyä, jos muutoksen tarve johtuu olosuhteista, joita huolellinen hankintayksikkö ei ole voinut ennakoida eikä muutos vaikuta hankintasopimuksen yleiseen luonteeseen.

Aluehallintoviraston päätös evätä Alustapalvelu Sociala Oy:n ilmoittamien palvelujen rekisteröinti on aiheuttanut muutostarpeen, johon kaupungilla ei ole ollut mahdollisuutta etukäteen varautua. Turvapalvelu on kriittinen palvelu, jonka on jatkuttava katkeamattomana, joten asiakkaiden palvelujen jatkuvuuden turvaamiseksi turvapalvelun hankinta on mahdollista tehdä vain nykyisiltä turvapalvelutuottajilta uudelleen kilpailutuksen ajaksi.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Sopimus tulee julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankinnasta julkaistaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukainen sopimusmuutosilmoitus HILMA-palvelun kautta osoitteessa <http://ted.europa.eu>.

Sosiaali- ja terveystalvelujen johtajan päätösvalta perustuu sosiaali- ja terveystalvelujen toimintasäännön (31.12.2020 § 81) liitteen delegointimatriisiin (kohta 6).

Tiedoksi

Palveluntuottaja, Johanna Loukaskorpi, Mari Patronen, Leena Viitasaari, Maritta Närhi, Anna Mustonen, Sirkku Miettinen, Pentti Vatanen, Kaisa Taimi, Anne Lähde-Säteri, Jaana Villamo, Birgit Viitanen

Allekirjoitus

Johtajan varahenkilö, kehittämisjohtaja Anniina Tirronen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 8.8.2022

www.tampere.fi

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 8.8.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista oikaisua haetaan päättäjältä.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Sosiaali- ja terveystalvelukunnalta

Tampere

13.07.2022

Kristiina Heinonen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 109

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.